

Addebito ai soci alla consegna per prodotti venduti a scontrino

Per inserire il **peso** di una confezione da scontrino si può operare in 2 modi:

- direttamente in Go!Gas

dal menu “Referente” $\Rightarrow$ “Gestione ordini”, selezionare l’ordine su cui si vuole lavorare, cliccare “Gestisci”

cliccare sulla riga del prodotto su cui si intende operare, inserire il peso riportato sullo scontrino di ogni confezione nella cella “Qta rit.”

- Agendo sul file smi

Inserire il peso riportato sullo scontrino di ogni confezione nella cella corrispondente all’ordine del socio.

Una volta inseriti tutti i pesi sarà necessario caricare il file in Go!Gas.

Per caricare il file smi su Go!Gas:

Da “Gestione ordini” selezionare l’ordine su cui si vuole lavorare e cliccare “Gestisci”.

Nella pagina che si apre cliccare “Aggiorna quantità”

verrà chiesto di caricare il file .smi, esattamente come per il listino dell’ordine.

➡ E' inoltre possibile addebitare le spese di trasporto:

Da "Gestione ordini" selezionare l'ordine su cui si vuole lavorare e cliccare "Gestisci".

Cliccare "Visualizzazione per utenti", inserire il costo complessivo del trasporto nella cella "Costo di trasporto" nella finestra "Funzioni".

Il programma distribuirà il costo in proporzione al valore dell'ordine del singolo socio.

The screenshot shows the 'gassestocalende' application interface. At the top, there's a navigation bar with 'Utente', 'Referente', 'Report', and 'Manuali' tabs. A message bar indicates 'Movimento aggiornato correttamente'. Below this, a header shows 'Ordine Cialotte in consegna il 15/12/18'. The main area contains a table with columns: 'Utente', 'N. Art.', 'Costo Netto', 'Costo Trasporto', and 'Costo Totale'. A 'Funzioni' panel on the right has a 'Costo di trasporto:' field set to '25,00 €'. Red arrows highlight the 'Costo Netto' and 'Costo Trasporto' columns in the table, the 'Costo di trasporto' field, and a 'messaggio di conferma' button. Text annotations explain that entering the total transport cost allows the program to distribute it proportionally to the order value.

Utente	N. Art.	Costo Netto	Costo Trasporto	Costo Totale
Audi Maria Grazia	2	23,00 €	12,03 €	35,03 €
Balzarini Carla	2	4,00 €	2,09 €	6,09 €
Besana Roberto	1	8,00 €	4,18 €	12,18 €
Bonfiglio Alessandra	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Bosia Valentina	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Calafà Giancarla	2	12,80 €	6,69 €	19,49 €
Chierichetti Luisa	2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Cocetti Antonella	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Colla Gianfranco	3	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Consolaro Alessandra	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Corti Stefano	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Crenna Cristina	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
De Santis Laura	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Fortina Sandra	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lora Dorian	2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Lucchini Daniela	2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Manca Gianpaolo	3	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Palermo Marco	2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rabozzi Davide	2	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Schino Francesco	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Sergas Fulvio	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Silvestri Mauro	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Tecci Andrea	1	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale		47,80 €	72,80 €	

ATTENZIONE questa procedura non modificherà i valori dell'ordine per i soci nel file smi !

Una volta verificato che l'importo dell'ordine in Go!Gas corrisponde a quello della fattura del fornitore, inviare la fattura alla contabilità informando che si può procedere con l'addebito.

Non serve inviare altre tabelle o files scaricati da Go!Gas

Non bisogna premere il pulsante "Contabilizza"

N.B. Una volta modificate le quantità ritirate, per uno o più soci, l'importo dell'ordine nella "Visualizzazione per prodotto" sarà diverso da quello nella "Visualizzazione per utenti".

L'importo corretto sarà sempre quello in "Visualizzazione per utenti"